

**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Спортивная школа» г.Енисейска имени Г.П.Федотова
(МБУ ДО «Спортивная школа» г.Енисейска)**

ПРИНЯТО
Решением педагогического совета
МБУ ДО «Спортивная школа»
г.Енисейска
Протокол № 3 от 28.04.2023г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МБУ ДО
«Спортивная школа» г.Енисейска
В.Ф.Ефимов
Приказ №28-П от 28.04.2023г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о расписании учебно-тренировочных занятий в муниципальном
бюджетном учреждении дополнительного образования
«Спортивная школа» г. Енисейска имени Г.П.Федотова**

1. Общие положения

1.1. Положение о расписании учебно-тренировочных занятий в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа» г. Енисейска имени Г.П. Федотова (далее – Положение, Учреждение) регламентирует расписание учебно-тренировочных занятий для лиц обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в Учреждении.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» № 329-ФЗ от 04.12.2007; Приказом Министерства спорта РФ «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд РФ» от 30.10.2015 №999; Федеральными стандартами спортивной подготовки по культивируемым в Учреждении видам спорта, утвержденными приказами Минспорта России; примерными дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по культивируемым в Учреждении видам спорта, утвержденными приказами Минспорта России; Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, утвержденным приказом министерства просвещения России от 27.08.2022 № 629, а также Уставом Учреждения и иных нормативных актов.

1.3. Учреждение реализует дополнительные образовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время обучающихся.

1.4. Продолжительность этапов спортивной подготовки, наполняемость групп, минимальный возраст для приема на этапы спортивной подготовки, максимальный объем тренировочной нагрузки определены в соответствии с дополнительными образовательными программами спортивной подготовки и с учетом требований федеральных стандартов по культивируемым Учреждением видов спорта.

1.5. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с годовым учебно-тренировочным планом рассчитанным на 52 недели.

1.6. Образовательная деятельность в Учреждения носит комплексный характер и осуществляется в следующих формах: групповые и индивидуальные учебно-тренировочные и теоретические занятия; работа по индивидуальным планам; учебно-тренировочные сборы; участие в спортивных соревнованиях и физкультурных

мероприятиях; инструкторская и судейская практика; медико-восстановительные мероприятия; аттестация и тестирование обучающихся.

1.7. Учебно-тренировочные занятия проводятся с учетом избранного вида спорта, возрастных и гендерных особенностей обучающихся.

1.8. Учебно-тренировочные занятия проводятся на основании Расписания учебно-тренировочных занятий Учреждения (далее – расписание), составленного для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся и составляется администрацией Учреждением по представлению тренеров-преподавателей.

1.9. Расписание составляется в соответствии с дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта и ежегодным планированием.

1.10. В расписании указывается еженедельный график проведения занятий по группам подготовки с целью установления более благоприятного режима учебно-тренировочного процесса и отдыха спортсмена.

2. Требования к составлению расписания

2.1. Через расписание реализуются основы рациональной организации образовательного процесса и решаются следующие задачи:

- выполнение дополнительной образовательной программы, спортивной подготовки по видам спорта;
- создание оптимального режима занятий для обучающихся в течении дня, недели и тренировочного года;
- создание оптимальных условий для выполнения тренерами- преподавателями своих должностных обязанностей в рамках реализации муниципального задания;
- рациональное использование спортивных залов, спортивных сооружений и объектов;
- обеспечение санитарно-гигиенических требований.

2.2. Расписание предусматривает равномерное распределение учебной нагрузки обучающихся в течение дня, недели.

2.3. Расписание составляется по отделениям по видам спорта с указанием Ф.И.О. тренера, групп и этап обучения, место проведения учебно-тренировочного занятия и утверждается директором.

2.4. Расписание составляется на неделю, включающую 6 рабочих дней. Учебные занятия начинаются не ранее 8.00 часов утра и заканчиваются не позднее 20.00 часов. Для обучающихся в возрасте 16 лет и старше допускается окончание занятий в 21.00 часов.

2.5. Продолжительность одного учебно-тренировочного занятия рассчитывается в астрономических часах (60 минут) с учетом возрастных особенностей и этапа (периода) подготовки обучающихся согласно нормативам объема дополнительных образовательных программ, учебно-тренировочной нагрузки по этапам спортивной подготовки.

2.6. Работа по индивидуальным планам проводится тренером-преподавателем с одним или несколькими обучающимися и осуществляется на этапах совершенствования спортивного мастерства. Включает в себя учебно-тренировочные занятия под руководством тренера-преподавателя и самостоятельную работу обучающихся. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется тренером-преподавателем в пределах недельных объемов нагрузки, определенных дополнительной образовательной программой спортивной подготовки.

3. Порядок согласования и утверждения расписания учебно-тренировочных занятий

3.1. Составление расписания по видам спорта осуществляет методический отдел Учреждения. Контроль за соблюдением расписания осуществляет заместитель директора по спортивной работе.

- 3.2. Проект расписания передается инструктором-методистом заместителю директора по спортивной работе не позднее, чем за 2 недели до начала очередного учебного года.
- 3.3. В течение 3 рабочих дней после получения, заместитель директора по спортивной работе изучает проект расписания. При необходимости внесения изменений в проект расписания согласовывает изменения с методическим отделом и педагогическим составом.
- 3.4. Расписание учебно-тренировочных занятий выполняется в виде таблицы с использованием средств компьютерной техники.
- 3.5. Согласованный Педагогическим советом вариант расписания распечатывается и утверждается приказом директора, и размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Внесение изменений в расписание

- 4.1. В течение учебного года в расписание могут вноситься изменения: в связи с изменением расположения места проведения учебно-тренировочных занятий; изменения, связанные с временной нетрудоспособностью тренера-преподавателя или по иным причинам, указанных в заявлении тренера-преподавателя.
- 4.2. Внесенные изменения в утвержденное расписание допускается не позднее 3 дней до их применения с целью своевременного информирования обучающихся и родителей (законных представителей) и при наличии уважительной причины (болезнь, командировка, карантин, участие в соревнованиях, участие в спортивно-массовых мероприятиях, увольнение тренера-преподавателя). Во избежание срыва учебно-тренировочных занятий методический отдел обеспечивает замену тренера-преподавателя.
- 4.3. Изменения в расписании учебно-тренировочных занятий согласовываются Педагогическим советом и утверждаются приказом директора Учреждения.

5. Контроль и ответственность за составлением и хранением расписания

- 5.1. Контроль исполнения Расписания осуществляется в соответствии с утвержденным планом графиком внутреннего контроля проведения учебно-тренировочных занятий.
- 5.2. Заместитель директора по спортивной работе проводит общий контроль составления расписания учебно-тренировочных занятий в Учреждении и его выполнением, а также отвечает за своевременность замен учебно-тренировочных занятий и согласование изменений в расписании учебно-тренировочных занятий.
- 5.3. Тренер-преподаватель по виду спорта отвечает за проведение учебно-тренировочных занятий согласно расписанию; своевременность начала и окончания учебно-тренировочных занятий; соответствие используемых спортивных залов (помещений), указанных в расписании.
- 5.4. Самостоятельное изменение утвержденного директором расписания учебно-тренировочных занятий, а также проведение учебно-тренировочных занятий с отклонением от утвержденного расписания не допускается.
- 5.5. Тренерам-преподавателям запрещается самовольно переносить время и место учебно-тренировочных занятий, они несут персональную ответственность за проведение занятий согласно расписанию.