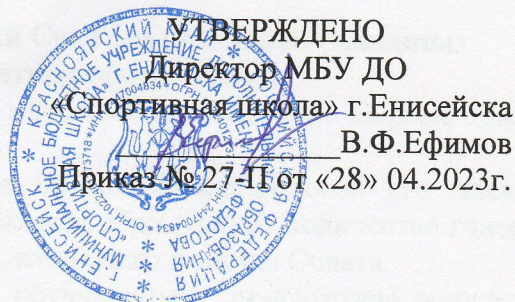


СОГЛАСОВАНО
Педагогический (тренерский) совет
МБУ ДО «Спортивная школа»
г.Енисейска
Протокол №3 от 28.04.2023г.



Положение
о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся
муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования «Спортивная школа» г. Енисейска имени Г.П. Федотова

1. Общие положения

1.1 Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» г. Енисейска имени Г.П. Федотова (далее соответственно – Учреждение, Положение) разработано на основе Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации" и Уставом Учреждения.

1.2 Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся создается по инициативе родителей (законных представителей) (далее – Совет родителей) и является формой их общественной самодеятельности. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся представляет интересы семей, обучающихся и является органом самоуправления, мнение которого учитывается при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы обучающихся.

1.3 Целью деятельности Совета является обеспечение учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.4 Деятельность Совета родителей осуществляется в форме заседаний. Заседания Совета являются открытыми.

2. Порядок формирования и состав Совета родителей

2.1 Совет родителей Учреждения избирается общим собранием родителей в начале учебного года сроком на 1 (один) год. Количество его членов устанавливается решением общего собрания родителей в зависимости от условий работы Учреждения.

2.2 Совет родителей избирается из числа родителей обучающихся каждого отделения по виду спорта.

2.3 В состав Совета родителей входит представитель Учреждения с правом решающего голоса.

2.4 Состав совета родителей (законных представителей) утверждается директором Учреждения.

2.5 В случае выбытия избранного члена Совета родителей до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член совета.

2.6 На заседаниях Совета могут присутствовать директор Учреждения, заместитель директора по спортивной подготовке, тренеры – преподаватели, состоящие в трудовых отношениях с Учреждения, а также иные работники Учреждения по согласованию с председателем Совета.

2.7 Председатель и секретарь Совета родителей (законных представителей) Учреждения работают на общественных началах и ведут всю документацию Совета родителей.

3. Порядок деятельности и принятия решений Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

3.1 Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.2 Решения Совета родителей принимаются большинством голосов его членов, присутствующих на заседании, и оформляются протоколом. При равном количестве голосов решающим является голос представителя Учреждения, входящего в состав Совета.

3.3 При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимся, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании Совета родителей обязательно.

3.4 Администрация Учреждения в течении 15 дней должны рассмотреть поступившие к ним материалы Совета родителей и сообщить о своем мнении (решении) Совету родителей.

3.5 Если мнение (решение) администрации Учреждения, тренерско – педагогического совета не совпадают с мнением (решением) Совета родителей, то директор обязан в течении десяти рабочих дней провести дополнительные консультации с целью достижения взаимоприемлемого решения.

3.6 К компетенции Совета родителей (законных представителей) относится:

3.6.1 рассмотрение предложения о внесении изменений и дополнений в Положение о Совете родителей;

3.6.2 рассмотрение проектов локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

3.6.3 участие в рассмотрении вопросов о дисциплинарном воздействии на обучающихся.

4. Полномочия, права и ответственность

4.1 Совет родителей имеет следующие полномочия:

4.1.1 содействует обеспечению оптимальных условий для организации учебно-тренировочного процесса;

4.1.2 оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;

4.1.3 взаимодействует с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

4.1.4 координирует деятельность Советов родителей (законных представителей) групп (если они имеются).

4.2 Совет родителей имеет право:

4.2.1 В соответствии со своей компетентностью вносить предложения органам управления Учреждения, тренерско-педагогическому совету и получать информацию о результатах их рассмотрения;

4.2.2 Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях тренерско-педагогического совета, других органов управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4.3 Совет родителей (законных представителей) несёт ответственность за:

4.3.1 выполнения плана работы;

4.3.2 качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;

4.3.3 выполнение решений Совета родителей (законных представителей).

4.4 Совет родителей несёт ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей.

4.5 Общее собрание родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения имеет право прекратить досрочно полномочия одного из членов или всего Совета родителей и утвердить его на новый состав, если за отчетный период Советом родителей (его отдельным членам) будут допущены нарушения настоящего Положения, не будет проведено ни одного заседания, либо решения будут носить деструктивный характер.

5. Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения и вступает в силу с даты его утверждения приказом директора учреждения и действует бессрочно.

5.2 Все изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме и вступают в силу с даты утверждения директором Учреждения.

5.3 После принятия Положения в новой редакции (или изменений и дополнений в Положение) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

5.4 Положение подлежит актуализации при изменении законодательства, регламентирующего установленные им нормы.